

## UMOWA O ORGANIZACJĘ PRAKTYK STUDENCKICH

zawarta w dniu ..... w .....

pomiędzy:

SP ZOZ „RM-MEDITRANS” Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Siedlcach, reprezentowaną przez:

Leszka Szpakowskiego- Dyrektora Naczelnego

zwanym dalej przyjmującym

a .....

reprezentowanym przez:

.....  
zwaną dalej Uczelnią

### §1

Uczelnia kieruje do odbycia studenckiej praktyki u Przyjmującego w roku akademickim ..... w terminie od dnia..... do dnia ..... w wymiarze..... godzin studenta/kę .....roku studiów, kierunek .....

### §2

Przyjmujący na praktyki zobowiązuje się do:

1. wskazania Studentowi opiekuna praktyk,
2. stworzenia warunków niezbędnych do zrealizowania praktyki zgodnie z programem praktyk ,
3. zapoznania Studenta z niezbędnymi aktami wewnętrznymi obowiązującymi w SP ZOZ „RM-MEDITRANS”SPR i TS,
4. poświadczenia realizacji przez Studenta programu praktyk po ich zakończeniu

### § 3

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. każdorazowego przedstawienia przyjmującemu na praktyki programu praktyki,
2. zapoznania Studenta z jego obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi w placówkach medycznych,
3. wskazania Koordynatora praktyk,
4. zapewnienia Studentowi środków ochrony indywidualnej niezbędnych do realizacji programu praktyk

### §4

Uczelnia gwarantuje, iż Studenci są ubezpieczeni od wszelkich ryzyk, posiadają ubezpieczenie poekspozycyjne i ubezpieczenie OC i NNW za szkody wyrządzone na osobie oraz w mieniu wynikające z działania studentów na zajęciach praktycznych. Uczelnia ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez Studentów podczas praktyk w SP ZOZ „RM-MEDITRANS”SPR i TS

### §6

Do obowiązków Studentów należy pełna realizacja programu praktyki, a w szczególności:

- 1) zapoznanie się z programem praktyki oraz organizacją pracy i odpowiednimi regulaminami

obowiązującymi u Przyjmującego na praktyki, w tym przepisami BHP i ppoż: szkolenie BHP w dniach poniedziałek 9.00-11.00, środa 11.00-13.00 po telefonicznym uzgodnieniu, tel. 25632 72 53 w. 21.

- 2) wykonywania zadań wynikających z programu praktyki oraz poleceń opiekuna praktyki,
- 3) przestrzegania obowiązującego u Przyjmującego na praktyki regulaminu pracy i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz o ochronie tajemnicy informacji i danych osobowych, a także zachowanie stanu poufności pozyskanych w czasie praktyki informacji i danych osobowych zarówno w trakcie trwania praktyki, jak i po jej zakończeniu,
- 4) dbanie o powierzone mienie oraz zabezpieczenie informacji i danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem w stopniu odpowiednim do obowiązków (zadań) związanych z przetwarzaniem danych, w trakcie realizacji kształcenia praktycznego, zwinione szkody pokrywa Student.
- 5) posiadanie przez cały okres praktyki stosownego stroju ochronnego
- 6) posiadanie przez cały okres praktyk aktualnych badań wymaganych ze względów epidemiologicznych na danym stanowisku praktyk.

#### § 7

1. Porozumienie obowiązuje od dnia podpisania, na czas odbycia praktyki przez wskazanego studenta.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia obowiązków określonych w niniejszej umowie.

#### § 8

Porozumienie niniejsze sporządzone został w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Przyjmujący na praktyki, a jeden Uczelnia

.....  
Przyjmujący na praktyki

.....  
Uczelnia.